

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета бюджетных учреждений

Категории потребителей муниципальной услуги

Бюджетные учреждения

2. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

2.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер по региональному перечню (классификатору) государственных (муниципальных) услуг и работ

692000.P.63.1.

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги		Показатель качества услуги	Значение показателя качества услуги			Допустимые (возможные) отклонения			
	Отчетность	Наименование показателя	Носители информации	Наименование показателя	Наименование показателя		Единица измерения по ОКЕИ	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)		2022 год (2-й год планового периода)	от установленных показателей объема муниципальной услуги	
						Наименование				Код по ОКЕИ		в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

692000.Р.63.1.1.15210002000	Годовая, внутригодовая	Ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета бюджетных учреждений	Бумажные носители информации	Не указано	Не указано	Отсутствие претензионных обоснований обращений руководителя обслуживаемого учреждения	%	744	95%	95%	95%	15%	-
						Доля учреждений образования, пользующихся услугами МБУ РЦУО	%	744	95%	95%	95%	15%	-
						Удельный вес сотрудников с высшим профессиональным образованием в общей численности сотрудников	%	744	70%	70%	70%	15%	-
						Соблюдение объемов и сроков сдачи бухгалтерской, финансовой, статистической и налоговой отчетности в строгом соответствии с действующим законодательством	%	744	95%	95%	95%	15%	-
						Соблюдение сроков выплаты заработной платы	%	744	100%	100%	100%	15%	-
						Соблюдение сроков перечисления налогов и сборов в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды	%	744	95%	95%	95%	15%	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 15%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги		
	Отчетность	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
						Наименование	Код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
692000.Р.63.1.1.15210002000	Годовая, внутригодовая	Ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета бюджетных учреждений	Бумажные носители информации	не указано	не указано	Число образовательных и иных учреждений системы образования	шт.	796	30	30	30	174 руб.	174руб.	174 руб.	15%	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 15%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Верхнедонского района	22.11.2017г.	1286	Об установлении стоимости платной услуги на бухгалтерское обслуживание образовательных и иных учреждений системы образования Верхнедонского района

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
 Приказ Минфина РФ от 25.03.2011 №33н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;
 Инструкция по применению плана счетов бюджетного учета, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.10г. №162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению
 Приказ Минфина РФ от 16.12.2010 N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению
 Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению
 Федеральный закон №174ФЗ от 03.11.2006г. «Об автономных учреждениях»
 Постановление Администрации Верхнедонского района от 25.12.2017г. №1460 «О внесении изменений в постановление Администрации Верхнедонского района от 24.09.2015 № 780».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Средства массовой информации	Информация о реализации мероприятий в ходе оказания муниципальной услуги, отчет о выполнении муниципального задания	По мере необходимости

Сайт учреждения	Официальные и иные документы о деятельности учреждения, информация о реализации мероприятий в ходе оказания муниципальной услуги. Публичный доклад	1 раз в год
Информационные стенды	Официальные и иные документы о деятельности учреждения, информация о реализации мероприятий в ходе оказания муниципальной услуги	1 раз в месяц

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

1. Реорганизация.
2. Ликвидация.
3. Приостановление действия лицензии или ее отзыв.
4. Невыполнение фактических объемов и показателей качества предоставленных услуг.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг	Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года. Внеплановые проверки: –истечение срока исполнения учреждением предписания о выявленных нарушениях; -поручения Главы администрации Верхнедонского района, депутатские запросы; -мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц.	Отдел образования Администрации Верхнедонского района
Проверка отчета об исполнении муниципального задания	Согласно приказу Отдела образования Администрации Верхнедонского района №167 от 17.06.2019г. «О внесении изменений в	Отдел образования Администрации Верхнедонского района

	приказ Отдела образования Администрации Верхнедонского района №5 от 09.01.2019 «Об утверждении сроков предоставления отчетов о выполнении муниципального задания и установлении допустимых отклонений»	
Проверка правомерного и целевого использования финансового обеспечения выполнения муниципального задания	В соответствии с планом проверок	Отдел образования Администрации Верхнедонского района
Рассмотрение претензий (жалоб) на работу учреждения	По мере поступления	Отдел образования Администрации Верхнедонского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Согласно срокам предоставления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Предварительный отчет о выполнении муниципального задания – до 10 декабря текущего года;

Годовой отчет о выполнении муниципального задания - до 1 февраля следующего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Нет